

ПРИНЯТО

На общем собрании работников МБУ ДО
«ДШИ № 51» *Протокол № 1*

«*30*» *05* 20*22*г.



Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации учащихся.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБУ ДО «ДШИ №51» (по тексту ДШИ).
- 1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об Образовании в РФ» № 273 – ФЗ, уставом МБУ ДО «ДШИ №51».
- 1.3 ДШИ осуществляет систематический контроль успеваемости учащихся, что является обязательным элементом учебного процесса.
В основные виды контроля входят:
 - текущий контроль успеваемости
 - промежуточная аттестация
 - итоговая аттестация.
- 1.4 Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков, контроль за выполнением учебных программ, календарно – тематических и индивидуальных планов.
- 1.5 Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости учащихся являются: системность, учет индивидуальных способностей учащихся, коллегиальность.

2 Текущий контроль успеваемости

- 2.1 Текущий контроль успеваемости направлен на повышение уровня освоения текущего учебного материала. Текущий контроль имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные и психологические особенности учащихся.
- 2.2 Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

2.3 Текущий контроль осуществляется регулярно каждый урок или раз в 2-3 урока в рамках расписания занятий обучающихся по пятибалльной системе. На основании результатов текущего контроля выводятся полугодовые и годовые оценки. Оценки текущего контроля успеваемости вносятся в журнал учета успеваемости и дневник обучающихся.

2.4 В качестве средств текущего контроля используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование, прослушивание, зачеты, коллоквиумы, концерты, фестивали, конкурсы различного уровня. Текущий контроль успеваемости проводится в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет.

3. Формы промежуточной аттестации

3.1 Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося и освоения им образовательной программы на определенном этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяется администрацией ДШИ и педагогическим советом школы в соответствии с учебными планами и общеобразовательными дополнительными программами.

3.2 Формы промежуточной аттестации обучающихся:

-контрольные уроки(дифференцированные)

-зачеты (дифференцированные, не дифференцированные)

-контрольные прослушивания и просмотры (дифференцированные, не дифференцированные)

-академические концерты, просмотры (дифференцированные)

-переводные экзамены (дифференцированные для обучающихся дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ).

в соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде технических зачетов, академических концертов, исполнения концертных программ, просмотров, выставок, устных опросов, письменных работ.

3.3 В рамках промежуточной аттестации в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет, проводятся: тестирование, опрос, сдача части программы по индивидуальному плану, викторина, практическая письменная работа и т.п.

зачеты (дифференцированные, не дифференцированные) проводятся в течение всего учебного года и предполагают публичное исполнение академической программы, показ хореографических комбинаций, просмотр творческих работ в присутствии комиссии. Оценка зачета осуществляется коллегиально, обсуждение носит рекомендательный аналитический характер.

результаты зачета заносятся в протокол, индивидуальный план, дневник учащегося.

академические концерты предполагают те же требования, что и зачеты (публичное выступление, комиссия), но носят открытый характер с присутствием родителей, учащихся, слушателей, зрителей. Результаты академического концерта заносятся в протокол, индивидуальный план, дневник учащегося.

контрольные прослушивания, просмотры, показы направлены на выявление ЗУНов по определенным видам работы, не требующим публичного исполнения или показа и концертной готовности. К ним относятся самостоятельная работа, технический зачет, степень владения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и т.п.), проверка степени готовности учащихся выпускного класса к итоговой аттестации. проходят в форме прослушивания, просмотра в присутствии заведующего отделением и (или) 1-2х педагогов отделения.

переводные экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году. в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации. предполагает исполнение, показ учебной программы, соответствующей году обучения. Результаты переводного экзамена заносятся в протокол. индивидуальный план, дневник учащегося.

4. Порядок проведения промежуточной аттестации

4.1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем ДШИ расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников **не менее чем за две недели** до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году. Решение о допуске/не допуске обучающегося к экзаменам принимает педагогический совет.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех

календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.2. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и утверждаются заместителем директора по учебной работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4.3. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4.4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (академический концерт, исполнение концертных программ, просмотр, выставка, творческий показ, театральная постановка, письменная работа, устный опрос).

4.5. Основные условия подготовки к экзамену:

а) ДШИ определяет перечень учебно-методических материалов, нотных изданий, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом ДШИ к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- репертуарные перечни;
- экзаменационные билеты;
- практические задания;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;
- экзаменационная ведомость.

4.6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который

вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с педагогическим советом и утверждены директором ДШИ.

На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

4.7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;
- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- оценить обоснованность изложения ответа.

4.8. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

4.9. Преподаватели, принимающие экзамен имеют право по согласованию между собой определять льготные условия для сдачи экзамена для обучающихся:

- принимавших участие в олимпиадах по дисциплинам, входящим в экзамен и показавшим высокие результаты (место);
- принимавших участие в конференциях, выставках, отмеченных дипломами, грамотами.

4.10. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

4.11. Обучающимся, по заявлению родителей (законных представителей), может быть предоставлено право досрочной сдачи зачётов, академических концертов, переводных экзаменов/годовых просмотров.

4.12. Обучающимся, заболевшим в период зачетов и экзаменов, назначается повторная аттестация.

4.13. Обучающимся, не согласным с годовой оценкой, выставленной по итогам текущей успеваемости и при отсутствии экзамена по данному предмету в учебном плане, по заявлению родителей (законных представителей) и решением директора ДШИ может быть предоставлена возможность сдачи экзамена по материалам данного предмета.

4.14. Четвертные, полугодовые, годовые отметки выставляются за неделю до начала каникул. Классные руководители обязаны довести до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) итоги успеваемости и решение педагогического совета о переводе обучающегося, а в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзамена – в

письменном виде под роспись родителей (законных представителей) с указанием даты ознакомления.

5. Система оценок знаний, умений и навыков обучающихся

5.1 В ДШИ устанавливается 5-ти бальная система оценок успеваемости обучающихся.

5.2 Для форм промежуточной аттестации, определяющей конечные результаты этапа обучения (зачёты, академ. концерты и др.) наиболее целесообразно применение дифференцированной системы оценок с методическим обсуждением. качество подготовки оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

5.3 Оценки обучающихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации (протоколы приема экзаменов)

5.4 Оценки (полугодовые, годовые) текущего контроля успеваемости учащегося вносятся в классный журнал, в дневник обучающегося, в общешкольную ведомость учета успеваемости учащихся.

5.5 Оценки за учебные полугодия выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации учащихся, посетивших менее 50% учебных занятий, выносится на рассмотрение педагогического совета или заседания секции.

5.6 Годовая оценка выставляется на основании:

-оценок за учебные полугодия

-оценки за выступление на итоговом зачете (контрольном уроке).

6 Заключительные положения

6.1 Учащиеся, освоившие в полном объеме программу учебного года, переводятся в следующий класс.

6.2 По завершению всех экзаменов допускается передача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку. В случае несогласия с учащимся и их родителей с выставленной итоговой оценкой по предмету, она может быть пересмотрена. Для пересмотра по заявлению родителей письменным приказом по школе создается комиссия из 3-х человек, которая в форме зачета или собеседования определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний, умений, навыков учащегося.

Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.

6.3 По завершению изучения учебных предметов, по итогам промежуточной аттестации учащихся, выставляется отметка, которая заносится в свидетельство об окончании школы.