



Руководитель
(уполномоченное лицо)
Управление культуры, молодежной политики и спорта администрации Мясковского муниципального округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного распорядителя средств местного бюджета, муниципального учреждения)

Начальник _____ (подпись) _____ Е.М. Сорокина
(должность) " 31 " _____ (расшифровка подписи)
мая 20 22 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 3

на 20 22 год и на плановый период 20 23 и 20 24 годов _____

Форма по ОКУД

Коды
0506001
01.01.2022
31.12.2022
323Б/025
85.41

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств №51»

Наименование муниципального учреждения
(обособленного подразделения)
Вид деятельности муниципального учреждения
(обособленного подразделения)

Образование дополнительное детей и взрослых

_____ (указываются виды деятельности муниципального учреждения, по которым ему утверждается муниципальное задание)

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах 3

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги
 Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусства

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню
 20.039.0

2. Категории потребителей муниципальной услуги

В интересах общества

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер ресурсовой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги					Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Программа наименования с показателями ⁵	Вид наименования с показателями ⁵	Категория наименования с показателями ⁵	Формы образования и формы реализации образовательных программ наименования с показателями ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
2003900000 0000000003 101	Фортепиано	Не указано	Не указано	Очная	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	13	13,5	14	5				
				Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	744	26,5	27	27	5					

2003900000 0000000003 101	Декоративно-прикладное творчество	Не указано	Не указано	Очная	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	100	100	100	100	100	5	
2003900000 0000000003 101	Живопись	Не указано	Не указано	Очная	Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	15	15,5	15,5	15,5	5		
					Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	744	46	46,5	46,5	46,5	5		
					Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	100	100	100	100	5		

2003900000 0000000003 101	Хореографии неское творчество	Не указано	Не указано	Очная		Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	100	100	100	100	5	
						Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	19	19,5	19,5	19,5	5	
						Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	744	45,5	46	46	46	5	
						Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	100	100	100	100	5	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги ⁵				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги ⁵		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги						Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷	
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	формы и формы реализации образовательных программ (наименование программы)	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах		
1	2	3	4	5	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
20039000000000000000003101	Фортепиано	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	Человек	792	32	33	34	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5				
200390000000000000003101	Народные инструменты	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	Человек	792	27	28	28	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5				
200390000000000000003101	Музыкальные фольклор	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	Человек	792	32	33	34	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5				
200390000000000000003101	Декоративно-прикладное творчество	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	Человек	792	35	35	35	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5				
200390000000000000003101	Живопись	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	Человек	792	37	38	38	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5				
200390000000000000003101	Хореографическое творчество	Не указано	Не указано	Не указано	Очная	Число обучающихся	Человек	792	46	47	48	Бесплатно	Бесплатно	Бесплатно	5				

Нормативная заплата на единицу услуги (руб.)	Объем заплата на выполнен ие муниципала льного задания (руб.)- субсидии	56777,02	11866397,45												

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления

Нормативный правовой акт				
вид	привыкший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 05.07.2013 № 86-ОЗ (об образовании);
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации);
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации);
 Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации);
 Приказ Министерства культуры Российской Федерации от 16.07.2013 № 998 «Об утверждении перечня дополнительных предпрофессиональных программ в области искусства».

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
<p>1</p> <p>Сайт МБУ ДО «ШИ №51» http://dsh-51.mur1.ru</p>	<p>2</p> <p>информационные сведения о МБУ ДО «ШИ № 51 новости; основные документы</p>	<p>3</p> <p>Каждую среду</p>
<p>Информационные стенды в помещении школы</p>	<p>извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержание норм, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень дополнительных образовательных программ, по которым ведется обучение в образовательном учреждении; - краткое описание порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, выполнения отдельных административных процедур; - перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; - образец заявления для предоставления муниципальной услуги; - график приема заявителей муниципальной услуги; - основания отказа в предоставлении муниципальной услуги; - порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу 	<p>Ежегодно</p>
<p>В средствах массовой информации</p>	<p>публикации в газетах</p>	<p>По мере поступления информации</p>
<p>На личном приеме у директора</p>	<p>Принем граждан осуществляется директором Школы в рабочие дни в часы, установленные для приема граждан</p>	<p>По мере поступления информации</p>
<p>По телефону</p>	<p>При ответах на телефонные звонки и устные обращения граждан, должностные лица Школы подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. При невозможности лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.</p>	<p>По мере поступления информации</p>
<p>По письменному запросу</p>	<p>По письменным обращениям ответ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения</p>	<p>По мере поступления информации</p>

Раздел 2

1. Наименование
Муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ

Код по общероссийскому базовому
перечню или региональному
перечню

20.004.0

2. Категории потребителей
Муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги ⁷	
	Программа наименовани е показате ля ⁵	Вида наименовани е показате ля ⁵	Категория потреби тели наименовани е показате ля ⁵	наименовани е показате ля ⁵	наименование показате ля ⁵	наименование показате ля ⁵	Единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	20 22 год (период финансов ый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
2000400000 0000000004 103	Не указано	Не указано	Не указано	Очная		Доля детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	11	12	12,5	5		
						Доля детей, ставших победителями и призерами всероссийских и международных мероприятий	%	744	61	62	62,5	5		

Нормативная заплата на единицу услуги (руб.)- субсидии																					56777,02	
Объем заплата на выполнен ие муниципала льного задания (руб.)- субсидии																						1476202,55

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления ⁷

Нормативный правовой акт				
вид	привывший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Закон от 05.07.2013 № 86-ОЗ (об образовании);
 Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ (Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации);
 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации);
 Федеральный закон от 06.10.2003 131-ФЗ (Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации).

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
<p>Сайт МБУ ДО «ШИ №51» http://dsh-51.mvl.ru</p> <p>Информационные стенды в помещении школы</p>	<p>информационные сведения о МБУ ДО «ШИ № 51 новости; основные документы</p> <p>извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащие нормы, регулирующие деятельность по предоставлению муниципальной услуги;</p> <ul style="list-style-type: none"> - перечень дополнительных образовательных программ, по которым ведется обучение в образовательном учреждении; - краткое описание порядка и сроков предоставления муниципальной услуги, выполнения отдельных административных процедур; - перечни документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги; - образец заявления для предоставления муниципальной услуги; - график приема получателей заявителей; - основания отказа в предоставлении муниципальной услуги; - порядок обжалования решения, действий или бездействия должностных лиц, предоставляющих муниципальную услугу 	<p>Ежегодно</p>
<p>В средствах массовой информации</p> <p>На личном приеме у директора</p>	<p>публикации в газетах</p> <p>Прием граждан осуществляется директором Школы в рабочие дни в часы, установленные для приема граждан</p>	<p>По мере поступления информации.</p> <p>По мере поступления информации</p>
<p>По телефону</p>	<p>При ответах на телефонные звонки и устные обращения граждан, должностные лица Школы подробно и в вежливой (корректной) форме информируют обратившихся по интересующим их вопросам. При невозможности лица, принявшего звонок, самостоятельно ответить на поставленные вопросы, обратившемуся гражданину сообщается телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.</p>	<p>По мере поступления информации</p>
<p>По письменному запросу</p>	<p>По письменным обращениям ответ направляется в срок, не превышающий 30 дней со дня регистрации обращения</p>	<p>По мере поступления информации</p>

Часть II. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

Лицензия учреждения
Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг (работ) Иные основания, предусмотренные
нормативными правовыми актами Российской Федерации

-Реорганизация учреждения

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Статистическая форма №1-ДМШ	1 раз на начало учебного года	Управление культуры и кино администрации Яйского муниципального округа
2. Отчет о выполнении муниципального задания	1 раз на начало учебного года	Управление культуры и кино администрации Яйского муниципального округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

1 раз в полугодие

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 25 числа, следующего за отчетный период

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания 10

- <2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержание требований к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) раздельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела. <4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципального бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.
- <5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.
- <6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).
- <7> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.
- <8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.
- <9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.
- <10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств местного бюджета, в ведении которого находится муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и